



T.C.
DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU HAKKINDA
EVLENME BEYANINDA BULUNAN KİMSE AYDINLATMA METNİ

Bu metin, **DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ**(Fabrika Mah. 763. Sk. No:3 Yenişehir / **DİYARBAKIR**) tarafından, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (Bundan sonra "KVKK" olarak anılacaktır) 10. maddesi kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek için hazırlanmıştır.

HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?

Veri Kategorisi	Veri Tipi
01-KİMLİK	ADI SOYADI, ANNE - BABA ADI, DOĞUM TARİHİ, TC KİMLİK NUMARASI, CİNSİYET, SERİ NO, İMZA, UYRUĞU
13-GÖRSEL VE İŞİTSEL KAYITLAR	FOTOĞRAF
21-SAĞLIK BİLGİLERİ	SAĞLIK RAPORLARI, ENGELLİLİK DURUMU

KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ METOTLARLA VE HUKUKİ SEBEPLERLE TOPLUYORUZ?

Veri Toplama Metotları:

- FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
- WEB FORMLAR ÜZERİNDEN

Hukuki Sebepler:

- 6698 SAYILI KANUN M.5/2-Ç (HUKUKİ YÜKÜMLÜLÜK GEREĞİ ZORUNLU OLMASI)
- 6698 SAYILI KANUN M.5/2-E (BİR HAKKIN TESİSİ, KULLANILMASI VEYA KORUNMASI İÇİN ZORUNLU OLMASI)
- 4721 SAYILI MEDENİ KANUN
- 5490 SAYILI NÜFUS HİZMETLERİ KANUNU
- 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU
- 5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU
- 2169 SAYILI EVLENDİRME YÖNETMELİĞİ- M.20
- 6698 SAYILI KANUN M.6/3-B (KANUNLARDA AÇIKÇA ÖNGÖRÜLMESİ)
- 6698 SAYILI KANUN M.6/3-D (BİR HAKKIN TESİSİ, KULLANILMASI VEYA KORUNMASI İÇİN ZORUNLU OLMASI)

KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ AMAÇLARLA İŞLİYOR VE NE KADAR SAKLIYORUZ?

Veri İşleme Amaçları:

- BİLGİ GÜVENLİĞİ SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
- FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ
- İLETİŞİM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
- YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ
- DİĞER-VATANDAŞ TALEPLERİNİN YERİNE GETİRİLEBİLMESİ
- DİĞER-EVLİLİK, SOSYAL YARDIMLAŞMA, ETKİNLİKLER, CENAZE İŞLEMLERİ VB. BELEDİYECİLİK FAALİYETLERİNİ YÜRÜTEBİLMEK AMACIYLA

Veri Kaynağı	Dijital Saklama Süresi	Fiziksel Saklama Süresi
BEKARLIK BELGESİ	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
BELEDİYE ÇALIŞANI BİLDİRGESİ	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)

DOĞUM RAPORU	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
ENGELLİ BELGESİ	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
FOTOĞRAF	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
GAZİ/ŞEHİT YAKINI BELGESİ	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
İZİN FORMU	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
MAHKEME KARARI İLE MÜRACAAT	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
NÜFUS CÜZDANI	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
PASAPORT	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
SAĞLIK ÇALIŞANI BELGESİ	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
SAĞLIK RAPORU	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)
VEKİL ELİYLE MÜRACAAT (NOTER ONAYLI)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)	DİĞER (FAALİYET SÜRESİ + 10 YIL)

KİŞİSEL VERİLERİNİZİ NERELERE AKTARIYORUZ?

Veri Kaynağı	Paylaşma Amacı	Paylaşılan Taraf	Paylaşma Metodu
FOTOĞRAF	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
İZİN FORMU	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
PASAPORT	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
NÜFUS CÜZDANI	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SAĞLIK RAPORU	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
DOĞUM RAPORU	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
BEKARLIK BELGESİ	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SAĞLIK ÇALIŞANI BELGESİ	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
GAZİ/ŞEHİT YAKINI BELGESİ	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
ENGELLİ BELGESİ	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
VEKİL ELİYLE MÜRACAAT (NOTER ONAYLI)	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
MAHKEME KARARI İLE MÜRACAAT	FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, YETKİLİ KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARA BİLGİ VERİLMESİ	DİĞER-NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ, DİĞER-KAYMAKAMLIK, YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI, DİĞER-VALİLİK	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)

HAKLARINIZ

Tarafımızca işlenen kişisel verilerinize ilişkin olarak KVKK'nın 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun şekilde aşağıda belirtilen iletişim kanalları üzerinden her zaman iletebilirsiniz.

İletişim Bilgileri : DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ
KEP Adresi : diyarbakir.yenisehirbelediyesi@hs01.kep.tr
E- Mail Adresi : halklailiskiler@diyarbakiryenisehir.bel.tr
Adres : Fabrika Mah. 763. Sk. No:3 Yenişehir / DİYARBAKIR

Kişisel verilerimin işlenmesine yönelik aydınlatma metnini okudum ve anladım.

Ad Soyad :

Tarih :

İmza :