



T.C

DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

1. GİRİŞ

1.1. Veri sorumlusu olarak DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ için verisi işlenen kişilerin sahip olduğu özel nitelikli kişisel verilerin korunması çok önemlidir. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ özel nitelikli kişisel verilerin yasal düzenlemelerin tarif ettiği şekil ve şartlarda güvence altına alınması hususunda sorumluluğunun farkındadır; DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ böylece bu sorumluluğunu bir politika haline getirmektedir.

1.2. Bu politika DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin Kişisel Verilerin Korunması (KVK) düzenlemeleri uyarınca özel nitelikteki kişisel verileri korumaya yönelik yükümlülüklerini yerine getirirken ve işlerken uyulması gereken esasları belirlemektedir. Bu kapsamda, KVK düzenlemeleri gereğince özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesi ve korunması için DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından gerekli düzenlemeler yapılmakta ve farkındalığın oluşması için ihtiyaç duyulan sistem kurulmaktadır.

1.3. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ kendi bünyesinde bulunan özel nitelikteki kişisel veriler bakımından veri sorumlusu sıfatıyla, politika ve politikaya bağlı olarak uygulanacak prosedürlere uygun davranacağını beyan eder.

1.4. Özel nitelikteki kişisel veriler, ortaya çıktığında kişinin mağduriyetine, ayrıcalığı ya da ayrımcılığa yol açabileceği için DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, genel nitelikteki kişisel veriler için alınan idari ve teknik tedbirlere ek olarak özel nitelikli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

2. POLİTİKANIN AMACI VE KAPSAMI

2.1. Bu politikanın amacı, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından KVK düzenlemelerine uygun bir biçimde yürütülen özel nitelikli kişisel veri işleme faaliyeti ve korunmasına yönelik benimsenen sistemler konusunda açıklamalarda bulunmak ve süreçlere ilişkin esasları belirlemektir.

2.2. Bu politika DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından yönetilen özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik yürütülen tüm faaliyetlerde uygulanmaktadır ve verisi işlenen kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm özel nitelikli kişisel verilerine ilişkindir.

2.3. Bu politika, kişisel veri niteliği taşımayan verilere uygulanmaz.

2.4. Bu politika, KVK düzenlemelerinin gerektirmesi halinde yahut özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ve aktarılması amaçlarında ve toplanma yöntemlerinde gerçekleşecek değişiklikler çerçevesinde DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin gerekli gördüğü hallerde, zaman zaman değiştirilebilir.

3. POLİTİKANIN VE KVK DÜZENLEMELERİNİN UYGULANMASI

3.1. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ve korunması sürecinde KVK düzenlemeleri öncelikle uygulanacak olup bu düzenlemeler ile politika hükümleri arasında uyumsuzluk bulunması durumunda KVK düzenlemeleri geçerli olacaktır.

3.2. Güncelleme tablosu Ek.1'de yer almaktadır.



4. TANIMLAR

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi (Bu politika kapsamında "Kişisel Veri" ifadesi uygun düştüğü ölçüde "Özel Nitelikli Kişisel Veriler"i de kapsar.).

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

KVKK: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.

KVK Düzenlemeleri: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile kişisel verilerin korunmasına yönelik yönetmelik, tebliğ ve ilgili mevzuat, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu kararları, mahkeme kararları ile verilerin korunmasına yönelik uygulanabilir uluslararası anlaşmalar ve diğer her türlü mevzuat.

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemi) yöneten kişi.

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi.

Kişisel Veri Sahibi: Kişisel verileri DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından veya DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ adına işleme sokulan gerçek kişi.

Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.

Anonim Hale Getirme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.

Başvuru Formu: Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanmak için yapacakları başvuruyu içeren, 6698 sayılı KVKK ve ilgili Tebliğe uygun olarak hazırlanmış başvuru formu.

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu.

Politika: Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası

5. ÖZEL KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE UYGULANACAK İLKELER

5.1. Özel nitelikli kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme

5.1.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi esnasında hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun hareket etmektedir.

5.1.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, orantılılık ve gereklilik prensiplerini dikkate almakta, özel nitelikli kişisel verileri, veri işleme amaçlarına uygun düşecek seviyede işlemektedir.

5.2. Özel nitelikli kişisel verileri doğru ve gerektiğinde güncel tutma

5.2.1. Özel nitelikli kişisel verilerin doğru ve güncel bir şekilde tutulması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerinin korunması açısından gerekli olup, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ işlediği özel nitelikli kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamakta ve bu doğrultuda gerekli tedbirleri almaktadır.

5.2.2. Özel nitelikli kişisel veri sahibinin kişisel verilerine yönelik değişiklik talep etmesi durumunda ilgili kişisel verileri güncellemektedir.

5.3. Özel Nitelikli kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme



5.3.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ meşru ve hukuka uygun olan özel nitelikli kişisel veri işleme amacını açık ve kesin olarak belirlemektedir.

5.3.2. Özel nitelikte kişisel verileri yürütmekte olduğu faaliyetleri ve sunmakta olduğu hizmetler ile bağlantılı ve bunlar için gerekli olan kadar işlemektedir. Özel nitelikli kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği henüz özel nitelikli kişisel veri işleme faaliyeti başlamadan DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından ortaya konulmakta; bu doğrultuda, kişisel veri sahibi KVK düzenlemeleri kapsamında aydınlatılmakta ve gereken hallerde özel nitelikli kişisel veri sahibinden açık rızası alınmaktadır.

5.4. Özel nitelikli kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü işleme

5.4.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verileri belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli bir biçimde işlemektedir.

5.4.2. Amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verileri yalnızca KVK düzenlemeleri kapsamında sınırlı sayılan hallerde (KVKK madde 6/3) veya kişisel veri sahibinden alınan açık rıza kapsamındaki amaç doğrultusunda (KVKK madde 6/2) ve ölçülülük esasına uygun olarak işlemektedir.

5.5. Özel nitelikli kişisel verileri KVK düzenlemelerinde öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme

5.5.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verileri ancak KVK düzenlemelerinde belirtildiği veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmekte; sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde KVK düzenlemeleri kapsamındaki yükümlülükler çerçevesinde verinin niteliğine ve kullanım amacına göre silmekte, yok etmekte veya anonim hale getirmektedir.

6. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KVK DÜZENLEMELERİNDEKİ İŞLEME ŞARTLARINA DAYALI VE BU ŞARTLARLA SINIRLI OLARAK İŞLENMESİ

6.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

6.1.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 6. maddesine uygun olarak özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi bakımından öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir. KVKK'nın 6. maddesi uyarınca özel nitelikli kişisel veriler, kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise ancak, Kurul tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenmektedir:

6.1.1.1. Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde,

6.1.1.2. Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilmektedir.

6.1.2. Bu kapsamda DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ özel nitelikli kişisel veri işleme faaliyetlerinin bu şartlardan birinin kapsamına girip girmediğini değerlendirmekte ve bu şartlardan birine dayanmayan kişisel veri işleme faaliyetlerini re'sen yahut başvuru üzerine durdurmaktadır. Özel nitelikli kişisel veriler işlenirken, Kurul tarafından belirlenen önlemler alınmaktadır.

7. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİM HALE GETİRİLMESİ

7.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ KVKK'nın 7. maddesinde düzenlendiği üzere, ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması



halinde kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel verileri siler, yok eder veya anonim hale getirir. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ bu konuda KVKK ve Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre bir politika oluşturmuş olup, bu politika uyarınca verinin niteliğine göre imha yapmaktadır. Bu kapsamda DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından periyodik imha tarihleri belirlenmiş olup takvim oluşturulmuştur.

7.2. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonimleştirilmesi Teknikleri

7.2.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından en çok kullanılan silme veya yok etme teknikleri aşağıda sıralanmaktadır:

7.2.1.1. Fiziksel Olarak Yok Etme: Kişisel veriler herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla da işlenebilmektedir. Bu tür veriler silinirken/yok edilirken kişisel verinin sonradan kullanılamayacak biçimde fiziksel olarak yok edilmesi sistemi uygulanmaktadır.

7.2.1.2. Yazılımdan Güvenli Olarak Silme: Tamamen veya kısmen otomatik olan yollarla işlenen ve dijital ortamlarda muhafaza edilen veriler silinirken/yok edilirken, bir daha kurtarılamayacak biçimde verinin ilgili yazılımdan silinmesine ilişkin yöntemler kullanılır.

7.2.1.3. Uzman Tarafından Güvenli Olarak Silme: DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ bazı durumlarda kendisi adına kişisel verileri silmesi için bir uzman ile anlaşabilir. Bu durumda, kişisel veriler bu konuda uzman olan kişi tarafından güvenli olarak silinir/yok edilir.

7.2.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından en çok kullanılan anonimleştirme teknikleri aşağıda sıralanmaktadır:

7.2.2.1. Veri maskeleyme ile kişisel verinin temel belirleyici bilgisini veri seti içerisinde çıkarılarak kişisel veri anonim hale getirilir.

7.2.2.2. Toplulaştırma yöntemi ile birçok veri toplulaştırılır ve kişisel veriler herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilir.

7.2.2.3. Veri türetme yöntemi ile kişisel verinin içeriğinden daha genel bir içerik oluşturulur ve kişisel verinin herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi sağlanır.

7.2.2.4. Veri karma yöntemi ile kişisel veri seti içindeki değerlerinin karıştırılarak değerler ile kişiler arasındaki bağın kopartılması sağlanır.

7.2.3. KVKK'nın 8. maddesine uygun olarak, anonim hale getirilmiş olan özel nitelikli kişisel veriler araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenebilir. Bu tür işlemler KVKK kapsamı dışında olup, kişisel veri sahibinin açık rızası aranmayacaktır.

8. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI VE AKTARILAN KİŞİLER TARAFINDAN İŞLENMESİ

8.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verileri Türkiye'de bulunan kişilere aktarabileceği gibi, Türkiye'de işlenerek veya Türkiye dışında işlenip muhafaza edilmek üzere, dış kaynak kullanımı dâhil KVK düzenlemelerinde öngörülen şartlara uygun olarak ve belirtilen tüm güvenlik önlemlerini alarak yurt dışına da aktarabilir. Aktarıma ilişkin bilgiler ilgili aydınlatma ve/veya açık rıza metinlerinde yer almaktadır.

8.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, gerçek ya da tüzel kişiye kişisel veri aktardığı durumda, kişisel veri aktardığı kişilerin de işbu politikaya uymasını sağlar. Bu kapsamda aktarılan kişi ile akdedilen sözleşmelere gerekli koruyucu düzenlemeler eklenir. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, veri aktarımı sırasında hak ihlallerini önlemek için gerekli teknik ve idari önlemler almaktadır.

8.3. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 10. maddesine uygun olarak özel nitelikli kişisel verilerin aktarıldığı kişi gruplarını kişisel veri sahibine bildirmektedir.



8.4. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 8. ve 9. maddelerine uygun olarak, özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması konusunda kanunda öngörülen ve Kurul tarafından ortaya konulan düzenlemelere uygun davranmaktadır.

8.5. Türkiye'de Bulunan Kişilere Özel Nitelikli Kişisel Veri Aktarımı

8.5.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, gerekli güvenlik önlemlerini alarak, kişisel veri sahibinin özel nitelikli kişisel verilerini aktarabilmektedir.

8.5.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması konusunda KVKK'da öngörülen ve Kurul tarafından alınan karar ve ilgili düzenlemelere uygun bir şekilde hareket etmek sorumluluğu altındadır. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından ilgililere ait özel nitelikli veriler ilgili kişinin açık rızası olmadan başka gerçek kişilere veya tüzel kişilere aktarılamaz.

8.6. Yurt Dışında Bulunan Kişilere Özel Nitelikli Kişisel Veri Aktarımı

8.6.1. Özel nitelikli kişisel veriler, KVKK madde 6'da belirlenen istisnai hallerde açık rıza olmaksızın yahut diğer hallerde kişisel veri sahibinin açık rızası alınmak şartı ile yurt dışında bulunan kişilere DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından aktarılabilir.

8.6.2. Özel nitelikli kişisel verilerin aktarıldığı yabancı ülkenin Kurul tarafından yeterli korumanın bulunduğu güvenli ülkeler statüsünde olması (Kurulun web sitesinden güncel listeyi kontrol edebilirsiniz.),

8.6.3. Aktarımın gerçekleşecek olduğu yabancı ülkenin Kurulun güvenli ülkeler listesinde yer almaması halinde DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin ve ilgili ülkedeki veri sorumlularının yeterli korumanın sağlanacağına ilişkin yazılı taahhütte bulunarak Kuruldan izin alması gerekmektedir.

9. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI VE BU HAKLARI KULLANMASI

9.1. Kişisel veri sahibinin sahip olduğu haklar aşağıda yer almaktadır.

9.1.1. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,

9.1.2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

9.1.3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

9.1.4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı kişileri bilme,

9.1.5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı kişilere bildirilmesini isteme,

9.1.6. KVK düzenlemelerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı kişilere bildirilmesini isteme,

9.1.7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkması halinde bu sonuca itiraz etme,

9.1.8. Kişisel verilerin KVK düzenlemelerine aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

9.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahibinin haklarını kendisine bildirmekte ve KVKK'nın 11. maddesinde düzenlenen bu hakların nasıl kullanılacağı konusunda kişisel veri sahibine yol göstermektedir.

9.3. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirmenin yapılması için KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak gerekli kanalları, iç işleyişi, idari ve teknik düzenlemeleri yürütmektedir.

9.4. Özel nitelikli kişisel veri sahibinin haklarını ileri süremeyeceği haller



KVKK'nın 28. maddesi gereğince aşağıdaki haller KVKK kapsamı dışında tutulduğundan, kişisel veri sahibi bu konularda 9.1.'de sayılan haklarını ileri süremez:

9.4.1. Özel nitelikli kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,

9.4.2. Özel nitelikli kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,

9.4.3. Özel nitelikli kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,

9.4.4. Özel nitelikli kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

9.5. KVKK'nın 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde kişisel veri sahibi zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç, 9.1.'de sayılan diğer haklarını ileri süremez:

9.5.1. Özel nitelikli kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,

9.5.2. Özel nitelikli kişisel veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,

9.5.3. Özel nitelikli kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,

9.5.4. Özel nitelikli kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

9.6. Özel nitelikli kişisel veri sahibinin haklarını kullanması

9.6.1. Kişisel veri sahibi bu politikada belirtilen haklarına ilişkin taleplerini, kimliklerini tespit edecek bilgi ve belgelerle ve aşağıda belirtilen yöntemlerle veya Kurulun belirlediği diğer yöntemlerle başvuru formunu web sitesinden veya fiziksel olarak doldurup zaman damgalı veya ıslak imza ile DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'ne ücretsiz olarak iletebilecektir.

9.6.2. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin KVK düzenlemelerine uyum ve politikalarına dair daha fazla bilgi edinmek ve yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmakla ilgili taleplerinizi web sitemizden şahsen veya yazılı olarak başvuru adresimiz Fabrika Mah. 763. Sk. No:3 Yenisehir/DİYARBAKIR, kayıtlı elektronik posta olarak (KEP adresimiz yenisehirbelediyesi@hs01.kep.tr , konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.) veya elektronik posta olarak (halklailiskiler@diyarbakiryenisehir.bel.tr) DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'ne iletebilirsiniz.

9.6.3. Yukarıda sayılan başvurunun geçerli bir başvuru olarak kabul edilebilmesi için, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca başvuruda, ilgili kişinin;

9.6.3.1. Ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza,

9.6.3.2. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,

9.6.3.3. Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,

9.6.3.4. Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,

9.6.3.5. Talep konusu, bilgilerini belirtmesi zorunludur. Aksi halde başvuru geçerli bir başvuru olarak değerlendirilmeyecektir.

9.6.3.6. Kişisel veri sahipleri adına başka kişilerin başvuru talebinde bulunabilmesi için veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır.



9.6.4. Kişisel veri sahibinin, talebini DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'ne iletmesi durumunda DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde ilgili talebi sonuçlandıracaktır. Kişisel veri sahibinin talep ettiği işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir. Başvurunun DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin hatasından kaynaklanması halinde alınan ücret ilgiliye iade edilir.

9.6.5. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ 9.4'te sayılan ve/veya aşağıda yer alan hallerde başvuruda bulunan kişinin başvurusunu, gerekçesini açıklayarak reddedebilir.

9.6.5.1. Kişisel veri sahibinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması,

9.6.5.2. Orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunulmuş olması,

9.6.5.3. Talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması.

9.6.6. Özel nitelikli kişisel veri sahibinin Kurula şikâyetle bulunma hakkı

9.6.6.1. Kişisel veri sahibi KVKK'nın 14. maddesi gereğince başvurusunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her halde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurula şikâyetle bulunabilir.

10. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

10.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmaktadır.

10.2. Özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması

10.2.1. Özel nitelikli kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek için alınan teknik ve idari tedbirler

DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre teknik ve idari tedbirler almaktadır. Alınan başlıca tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

10.2.1.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ bünyesinde gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri kurulan teknik sistemlerle ve hukuki yöntemlerle denetlenmektedir.

10.2.1.2. Gerektiğinde teknik konular için uzman personel istihdam edilmekte veya bu hususta dış destek alınmaktadır.

10.2.1.3. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ çalışanları, tedarikçi çalışanları ve hizmetin dışardan alındığı durumlarda bu kişiler ve çalışanları kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konularında bilgilendirilmektedir.

10.2.1.4. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin yürütmekte olduğu tüm faaliyetler detaylı olarak tüm iş birimleri özelinde analiz edilerek, bu analiz neticesinde ilgili iş birimlerinin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri özelinde kişisel veri işleme faaliyetleri ortaya konulmaktadır.

10.2.1.5. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ bünyesindeki ilgili birimlerin yürütmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri; bu faaliyetlerin KVKK'nın aradığı kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunun sağlanması için yerine getirilecek olan yükümlülükler, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından yazılı politika ve prosedürlere bağlanmış olup her bir iş birimi bu konu ile ilgili bilgilendirilmiş ve yürütmekte olduğu faaliyet özelinde dikkat edilmesi gereken hususlar belirlenmiştir.

10.2.1.6. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ ile çalışanlar arasındaki hukuki ilişkiyi yöneten sözleşme ve belgelere, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin talimatları ve kanunla getirilen



istisnalar dışında, kişisel verileri işlememe, ifşa etmeme ve kullanmama yükümlülüğü getiren kayıtlar konulmakta ve bu konuda çalışanların farkındalığı yaratılmaktadır.

10.2.1.7. Veri Sorumlusu Yetkilisi, bu konuda atanan uzman tarafından kişisel verilerin korunması hukuku ve bu hukuka uygun olarak gerekli önlemlerin alınması konusunda bilgilendirilmektedir.

10.2.2. Özel nitelikli kişisel verilere hukuka aykırı erişilmesini önlemek için alınan teknik ve idari tedbirler

DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ Özel nitelikli kişisel verilerin tedbirsizlikle veya yetkisiz olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerdeki tüm hukuka aykırı erişimi önlemek için korunacak verinin niteliği, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre teknik ve idari tedbirler almaktadır. Alınan başlıca teknik ve idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

10.2.2.1. Teknolojideki gelişmelere uygun teknik önlemler alınmaktadır.

10.2.2.2. İş birimi bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak erişim ve yetkilendirme teknik çözümleri devreye alınmaktadır.

10.2.2.3. Erişim yetkileri sınırlandırılmakta, yetkiler düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Eski çalışanlara erişim kısıtlaması uygulanmakta, hesaplar kapatılmaktadır.

10.2.2.4. Alınan teknik önlemler bakımından risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.

10.2.2.5. Virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar kurulmaktadır.

10.2.2.6. Teknik konularda bilgili personel istihdam edilmekte ya da dış destek alınmaktadır.

10.2.2.7. Çalışanlar ve tüm personel, özellikle özel nitelikli kişisel veri işleyen ilgili kullanıcılar, kişisel verilere hukuka aykırı erişimi engellemek için alınacak teknik tedbirler konusunda bilgilendirilmektedir.

10.2.2.8. İş birimi bazında kişisel veri işlenmesi hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak özel nitelikli kişisel verilere erişim ve yetkilendirme süreçleri tasarlanmakta ve uygulanmaktadır.

10.2.2.9. Çalışanlar, öğrendikleri özel nitelikli kişisel verileri KVK düzenlemelerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine ve gizliliğine ilişkin yükümlülüklerinin, iş ilişkisinin sona ermesinden sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.

10.2.2.10. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nde kişisel verilerin yer aldığı özel nitelikli belgeler kriptolu (şifreli) sistemlerle korunmaktadır/korumaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda, özel nitelikli kişisel veriler ortak alanlarda, masaüstünde yahut yetkisiz kişilerin erişebileceği herhangi bir yerde saklanmaz. Özel nitelikli kişisel verilerin yer aldığı dosya ve klasörler masaüstüne veya ortak klasöre taşınmaz, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin önceden yazılı onayı alınmadan bilgisayarlardaki bilgiler USB vb. başka bir aygıtı aktarılamaz.

10.2.2.11. KVK düzenlemeleri kapsamında özel nitelikli kişisel verilerin güvenliği için talep edilen veya ek olarak talep edilecek olan güvenlik önlemleri olması durumunda tüm çalışanlar ek güvenlik önlemlerine uymak ve bu güvenlik önlemlerinin sürekliliğini sağlamak ile yükümlüdür.

10.2.2.12. Herhangi bir kişisel veri güvenliği ihlaline karşı tedbirli olmak adına kriz ve itibar yönetimi görüşülmüş, bu kapsamda Kurul'u ve ilgili kişiyi bilgilendirme süreçleri tasarlanmıştır.

10.2.3. Özel nitelikli kişisel verilerin saklanması

DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, özel nitelikli kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır. Alınan başlıca teknik ve idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:



10.2.3.1. Özel nitelikli kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kullanılmaktadır. Risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.

10.2.3.2. Teknik konularda uzman personel istihdam edilmekte ya da dış hizmet alımı yapılmaktadır.

10.2.3.3. Özel nitelikli kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak için hukuka uygun bir biçimde yedekleme programları kullanılmaktadır.

10.2.3.4. Özel nitelikli kişisel verilerin bulunduğu veri depolama alanlarına erişimler kısıtlanarak uygunsuz erişimler veya erişim denemeleri loglanmakta ve ilgililere anlık olarak iletilmektedir.

10.2.3.5. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ tarafından özel nitelikli kişisel verilerin saklanması konusunda teknik gereklilikler sebebiyle dışarıdan bir hizmet alınması durumunda, kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı ilgili firmalar ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlanacağına ilişkin hükümlere yer verilmektedir.

10.2.4. Özel nitelikli kişisel verilerin korunması konusunda alınan tedbirlerin denetimi

10.2.4.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde KVKK hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin iç işleyişi kapsamında konu ile ilgili birime raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir.

10.2.5. Özel nitelikli kişisel verilerin yetkisiz bir şekilde ifşası durumunda alınacak tedbirler

10.2.5.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ, KVKK'nın 12. maddesine uygun olarak işlenen özel nitelikli kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu en kısa sürede ilgili kişisel veri sahibine ve Kurula bildirecektir. Kurul tarafından gerek görülmesi halinde, bu durum, Kurul'un internet sitesinde veya başka bir yöntemle ilan edilebilecektir.

10.2.6. Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması

10.2.6.1. Özel nitelikli kişisel verilerin e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa, bu veriler şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabı kullanılarak aktarılmaktadır. Söz konusu dosyanın şifre bilgisine posta içeriğinde yer verilmemektedir.

10.2.6.2. Özel nitelikli kişisel verilerin taşınabilir bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa, bu veriler kriptografik yöntemlerle şifrelenmekte ve kriptografik anahtar farklı ortamda tutulmaktadır.

10.2.6.3. Özel nitelikli kişisel verilerin aktarımı farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya SFTP yöntemiyle veri aktarımı gerçekleştirilmektedir.

10.2.6.4. Özel nitelikli kişisel verilerin kâğıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa, bu verilerin aktarıldığı evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemler alınmakta ve evrak "gizlilik dereceli belgeler" formatında gönderilmektedir.



11. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASI

11.1. DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ nezdinde, DİYARBAKIR YENİŞEHİR BELEDİYESİ'nin meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, KVKK'nın 5. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak, başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin 4. Maddede belirtilen ilkeler olmak üzere KVKK'da belirtilen genel ilkelere ve KVKK'da düzenlenen bütün yükümlülüklerle uyularak, aşağıda belirtilen sınıflardaki kişisel veriler, KVKK'nın 10. maddesi uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilmek suretiyle işlenmektedir.

Veri Kategorisi	Açıklama	Veri Tipi
01-KİMLİK	Ad soyad, anne-baba adı, doğum tarihi/yeri, medeni hali, nüfus cüzdanı seri sıra no, TC kimlik no gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Adı soyadı, anne-baba adı, cilt no-aile sıra no, cinsiyet, çocuk durumu, doğum tarihi, doğum yeri, ehliyet no, eş adı, eş TC kimlik no, evlilik tarihi, imza, kimlik geçerlilik tarihi, kızlık soyadı, medeni hali, mesleki kimlik, nüfus kaydı, TC kimlik numarası, uyruğu, ünvan, veli adı soyadı, veli telefon
02-İLETİŞİM	Adres no, e-posta adresi, iletişim adresi, kayıtlı elektronik posta adresi (KEP), telefon no gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Adres, cadde/sokak, e-mail adresi, firma bilgisi, ikametgah adresi, il/ilçe, köy/belde, mahalle, telefon numarası, veli/vasi iletişim bilgileri
03-LOKASYON	Bulunduğu yerin konum bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Açık adres, arazi türü, ada-parsel no, ikamet bilgileri, il, ilçe, konum bilgisi, mahalle, mevkii, tapu bilgileri, toplam alan
04-ÖZLÜK	Bordro bilgileri, disiplin soruşturması, işe giriş belgesi kayıtları, mal bildirim bilgileri, özgeçmiş bilgileri, performans değerlendirme raporları gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Askerlik durumu, aylık net/brüt kazanç, bakmakla yükümlü olunan kişilerin bilgisi, bordro (maaş bilgisi), çalışma bilgileri, diploma no, disiplin soruşturması bilgileri, eğitim seviyesi, emekli sicil no, görev, iş tanımı, işe başlama tarihi, izin bilgisi, sicil numarası, statü bilgisi, ücret, yan hak ve menfaat bilgileri
05-HUKUKİ İŞLEM	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, chat yazışma kayıtları, dava dosyasındaki bilgiler, mülkiyet durumu



Veri Kategorisi	Açıklama	Veri Tipi
06-MÜŞTERİ İŞLEM	Çağrı merkezi kayıtları, fatura, senet, çek bilgileri, gişe dekontlarındaki bilgiler, sipariş bilgisi, talep bilgisi gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Firma bilgisi, işe başlama tarih, sözleşme bedeli, ticaret ünvanı, vergi dairesi, vergi kimlik no, vergi türü
08-İŞLEM GÜVENLİĞİ	IP adresi bilgileri, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, şifre ve parola bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.	İnternet işlem kayıtları, IP adres bilgisi, kullanıcı adı, sosyal medya hesapları
10-FİNANS	Bilanço bilgileri, finansal performans bilgileri, kredi ve risk bilgileri, malvarlığı bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Bakiye bilgileri, banka kartı bilgileri, IBAN, kredi bilgileri, kredi kartı bilgileri, malvarlığı bilgileri, şube adı
11-MESLEKİ DENEYİM	Diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, transkript bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Çalışma durumu, çalıştığı kurum bilgisi, diploma no, eğitim bilgileri, eğitim durumu, görev yeri, iş tecrübesi, mesleki bilgisi, mezun olunan okul, sertifika
13-GÖRSEL VE İŞİTSEL KAYITLAR	Görsel ve işitsel kayıtlar gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Fotoğraf, ses kaydı, video kaydı
21-SAĞLIK BİLGİLERİ	Engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Aile engelli bilgisi, ameliyat bilgisi, aşı kartı, engellilik durumu, geçirdiği hastalık bilgisi, hastanın hastalığına ilişkin bilgi, kan grubu, mevcut hastalık bilgisi, muayane bilgileri, sağlık raporları, soy geçmişi
23-CEZA MAHKÛMİYETİ VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ	Ceza mahkumiyetine ilişkin bilgiler, güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler gibi veri türlerini ifade etmektedir.	Sabıka kaydı, sabıka kaydı nedeni
26-DİĞER	Saklama süreleri diğer kategorilerden farklı olan diğer veri türleri.	Kamera kaydı, vatandaş kimlik, aile bireyleri iletişim/kimlik bilgisi, öğrenci bilgileri, personel kimlik, tapu kayıt bilgileri, vatandaş diğer bilgiler, vatandaş finans, vatandaş hukuki işlem, vatandaş sağlık bilgileri, pazarcı işlem bilgisi, vatandaş işlem bilgisi vb.



Ek.1 Güncelleme Tablosu

Bu politikada yapılan değişiklikler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

GÜNCELLEME TARİHİ	DEĞİŞİKLİKLERİN KAPSAMI